

Guatemala, 30 de septiembre de 2019

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

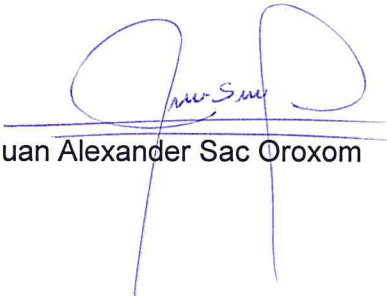
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 4875-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 505-2019, correspondiente al mes de agosto del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0000095 serie "A".

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Asesorar a la Directora de Auditoría Interna, para el cumplimiento a las normas, leyes y regulaciones inherentes a los procesos establecidos de las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Asesorar en el Análisis comparativo de la ejecución presupuestaria de las compras y el plan operativo anual –POA-.
- Asesorar y apoyar a los auditores en los nombramientos asignados, para la discusión de hallazgos y presentación de informes.
- Otras tareas que le sean asignadas por la Directora de Auditoría Interna, subdirectora o por autoridad competente.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó a la Directora de Auditoría Interna, para el cumplimiento a las normas, aplicables en las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó a los auditores en nombramientos asignados para la discusión de hallazgos y presentación de informes.
- Se apoyó en el proceso de elaboración de oficios y opiniones solicitados por las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.


Lic. Juan Alexander Sac Oroxom

Vo. Bo.


Licda. Dalila Maribel Veliz Pineda de Garcia
Directora
Dirección de Auditoría Interna
Ministerio de Cultura y Deportes

